



**CONSULAT  
GÉNÉRAL  
DE FRANCE  
À TUNIS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Tunis, le 10/07/2024

Fiche de poste – CGF – Ref. Protection consulaire – 09-2024

Intitulé du Poste	Chargé(e) de Protection consulaire
Type de contrat	Vacation de 4 mois – Temps complet
Niveau de rémunération	Niveau 8 du cadre salarial – 5899 TND bruts mensuels
Prise de fonction	1 <sup>er</sup> septembre 2024
Contenu du Poste	<p>Au sein du Consulat général de France à Tunis, l'agent travaille en équipe, sous l'autorité du chef du service des affaires sociales, afin d'accomplir les tâches suivantes :</p> <p><b>Gestion des affaires juridiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Transmission des actes judiciaires (et dossiers de recouvrement de créances alimentaires) ;</li><li>• Veille juridique portant sur l'évolution de la législation tunisienne intéressant la communauté française.</li></ul> <p><b>Action du service en matière de protection consulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pour les questions contentieuses relevant du droit de la famille ;</li><li>• Pour les affaires de droit pénal ;</li><li>• Pour le droit au séjour et droit à pension.</li></ul> <p><b>Appui au service social</b></p> <p><b>Mission de conseil juridique auprès de l'ensemble des services du CGF.</b></p>
Profil du postulant	<p><b>Savoir-faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ecoute et sens du contact</li><li>- Qualités rédactionnelles</li><li>- Travail en équipe</li></ul> <p><b>Connaissances</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formation juridique en France niveau master, selon expérience professionnelle (connaissance du droit tunisien serait un plus)</li><li>- Une connaissance de l'arabe serait un plus</li><li>- Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel)</li></ul> <p><b>Qualités personnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Disponibilité</li><li>- Rigueur</li><li>- Capacité d'analyse</li></ul>

Les candidatures (lettre de motivation et CV au format PDF de préférence) devront être transmises par courrier électronique à l'adresse [sga-drh-recrutement.tunis-amba@diplomatie.gouv.fr](mailto:sga-drh-recrutement.tunis-amba@diplomatie.gouv.fr) (**en objet la référence du poste**), avant le dimanche 11 août 2024 à midi.

Seuls les candidats retenus par la commission de recrutement seront appelés à passer un entretien et recevront une réponse à leur candidature./.